ДОГОВОР № \_\_\_/\_\_\_

об оказании возмездных услуг

**\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ г.**

**ООО «Твич»** именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице генерального директора Карев Валерий Михайлович, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
   1. Исполнитель обязуется оказать услуги по организации питания в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенном по адресу: г. Москва, п. Щаповское, ул Евгения Родионова, влд. 7, а Заказчик обязуется воспользоваться этими услугами и оплатить их.
   2. В состав услуг по проведению банкета входят:

- закупка продуктов питания, а также безалкогольных напитков в количестве и ассортименте, оговоренном сторонами.

- приготовление холодных и горячих закусок, холодных и горячих блюд, безалкогольных напитков в соответствии с планом-меню, утвержденным сторонами.

- организация обслуживания Мероприятия (сервировка, обслуживание официантами);

1.3. По согласованию сторон Заказчик имеет право предоставить алкогольные напитки и частично безалкогольные (обязательное условие ресторана 500мл. на человека соки или морсы).

1.4. Бронируемое количество посадочных мест от \_\_\_\_\_ человек, если количество гостей меньше \_\_\_\_ человек стоимость банкета оплачиваться от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей + 15% обслуживание.

1.5. Время проведения банкета: с 08 часов 00 минут до 24 часов 00 минут. В рамках режима работы ресторана с 08:00 до 24:00 или по договоренности с Заказчиком с дополнительной оплатой 5 000 рублей за каждый час, сверх установленного времени.

2. ЦЕНА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

* 1. Цена услуг устанавливается в соответствии с Меню Исполнителя, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора, утвержденным между сторонами.
  2. Сумма заказа на 1 человека от \_\_\_\_ рублей + 15% за обслуживание, при изменении количества гостей сумма на человека не меняется. Дети до 6 лет не оплачиваются, от 7 лет до 13 лет - \_\_\_\_ рублей + 15%

2.3. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя путем безналичным расчётом или наличными денежными средствами.

2.4. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя в размере 50% за 14 дней до проведения Банкета, оставшаяся сумма оплачиваться по факту в день мероприятия

2.5. Заказчик внёс предоплату в размере 10 000 тысяч рублей за бронь даты \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ года. Сумма предоплаты возвращается в полном объёме до \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_ года, позднее \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_ года предоплата не возвращается (если на дату мероприятия будет распространён карантин, то предоплата возвращается так же в полном объёме).

2.6. Если Исполнитель отказывает в проведении банкета на условиях настоящего договора, то он уплачивает неустойку в полном размере по представленным расходам заказчика.

2.7. Дополнительные услуги:

снятие полностью всех штор с окон - 12 000р.

вынос стульев - 5 000р.

хранение торта\* - 1 000р.

\*при приёме торта на хранение, за изъяны и внешний вид сотрудник ответственности не несут (торт принимается строго с заказчиком).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

- закрыть под банкет полностью зал и веранду

- не допускать не соответствия блюд по меню с выкладкой на столах

- не допускать в зал проведения банкета посторонних лиц

- разрешить видео и фотосъемку

- разрешить украшение зала праздничной атрибутикой, не нарушающей архитектуру помещения

- разрешить приглашение оркестрантов для проведения культурных мероприятий

- обслуживание официантами

3.2. Заказчик обязан:

- Осуществить оплату оказываемых услуг на основании выставленного Исполнителем счета в объеме и в сроки согласно п.2 настоящего договора.

- Заказчик обязан соблюдать режим тишины с 23:00 до 24:00, в рамках режима работы ресторана с 08:00 до 24:00 или по договоренности с Заказчиком сверх установленного времени.

- Заказчик несет ответственность за сохранность имущества на площадке. В случае нанесения ущерба оплачивает его стоимость.

- Заказчик обязан обеспечить дисциплинированное проведение банкета

- Украшать зал и веранду ресторана не ранее 11:00 или по согласованию с 08:00

- Разрежать зал и веранду до 24:00

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ

4.1. По завершении предоставления услуг Исполнитель передаёт Заказчику чек об оказании услуг.

4.2. После получения чека об оказании услуг претензии Заказчика к Исполнителю к качеству совершенных услуг не принимаются.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За оставленные или утраченные (утерянные) деньги, вещи, драгоценности и иные ценностей гостей, Ресторан ответственности не несет со ст. 925 ГК РФ.

5.2. За нарушение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение вызвано обстоятельствами форс-мажора, а именно: наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, война или военные действия, а также иные обстоятельства, возникшие после заключения договора и возникновение которых стороны не могли предвидеть и предотвратить, в том числе - принятие законодательных и других нормативных актов, действия и бездействия государственных органов, препятствующих исполнению обязательств.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Все споры между Сторонами, вытекающие из настоящего договора, в случае невозможности их решения путем переговоров, подлежат рассмотрению суда.

6.2. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения своих обязательств сторонами.

6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  **Юридический Адрес 142191, г. Москва, г. Троицк, ул. Нагорная, д. 5, помещ. V, комн.11**  **Фактический Адрес 142138, г. Москва, Щаповское п., ул, Евгения Родионова, влд. 7**  **ОГРН 1167746726300**  **ИНН 7751025403**  **КПП 775101001**  **Р/с 40702810302090000470**  **Генеральный директор Карев Валерий Михайлович**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Карев В.М./** | **Заказчик**    **Паспорт:**  **Выдан:**  **Код подразделения:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /** |